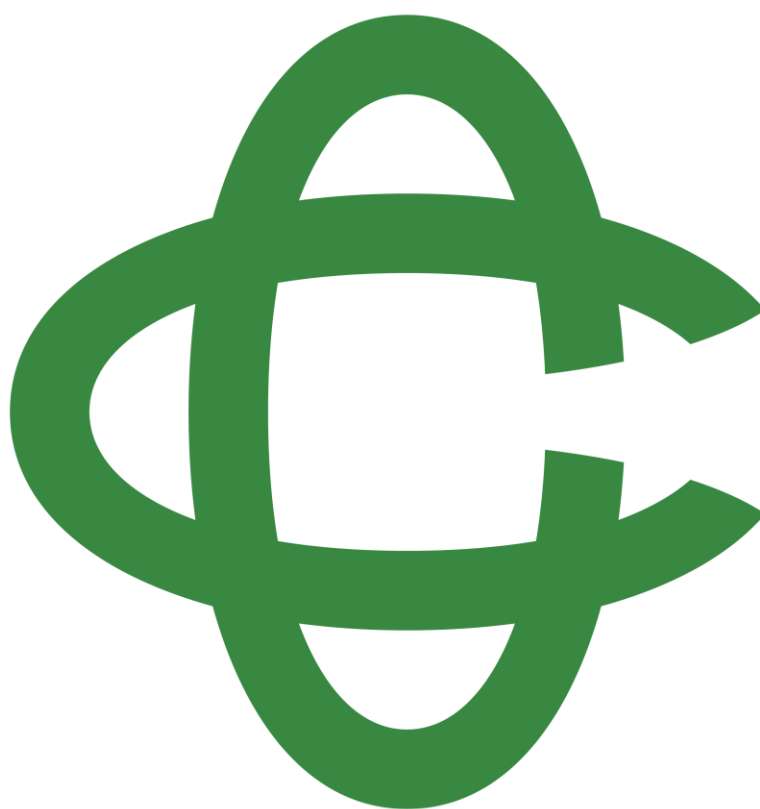


Regolamento per l'erogazione di contributi e sponsorizzazioni

13 novembre 2025



Tipo Documento

Regolamento

Approvato da

Consiglio di Amministrazione del 13 novembre 2025

Indice

1. Premessa	3
2. Finalità	3
3. Ambiti di intervento	3
4. Destinatari	4
5. Domanda di contributo	4
6. Impegni del richiedente.....	6
7. Criteri per la concessione del contributo.....	6
8. Richiesta di liquidazione.....	7
9. Esonero da responsabilità.....	8
10. Verifiche.....	8
11. Natura dei contributi.....	8
12. Circolo Culturale Mons. Marino.....	8
13. Importo massimo del contributo.....	8

1. Premessa

Coniugare la logica di impresa con una dimensione di carattere sociale e solidale costituisce per la BCC Valle del Torto un elemento distintivo e caratterizzante, così come richiamato nella Carta dei Valori del Credito Cooperativo: *“Il Credito Cooperativo è legato alla comunità locale attraverso la propria attività creditizia e mediante la destinazione annuale di una parte degli utili della gestione promuove il benessere della comunità locale, il suo sviluppo economico, sociale e culturale. Il Credito Cooperativo esplica un’attività imprenditoriale ‘a responsabilità sociale’, non soltanto finanziaria, ed al servizio dell’economia civile”* (art. 7).

La concessione del patrocinio, la partecipazione a comitati d'onore, la compartecipazione o la sponsorizzazione di iniziative e manifestazioni, la concessione di contributi da parte della BCC è regolata dal presente Regolamento, approvato dal Consiglio di Amministrazione.

2. Finalità

Gli interventi di sponsorizzazione, pubblicità e beneficenza in favore dei soggetti beneficiari, devono essere mirati a:

- favorire lo sviluppo del territorio sostenendo progetti e iniziative che siano coerenti con lo Statuto Sociale della Banca, con particolare riguardo alla vocazione cooperativa e localistica della stessa;
- diffondere e veicolare l'immagine della Banca sul territorio;
- creare o consolidare un rapporto con i soggetti beneficiari degli interventi e, tramite essi, con i singoli aderenti, sotto il profilo bancario (apertura rapporti continuativi) e istituzionale (partnership, iniziative comuni, promozione reciproca del proprio ruolo sul territorio).

3. Ambiti di intervento

La BCC privilegia i seguenti ambiti di intervento:

Cultura: iniziative di promozione culturale nel campo dell'arte, della valorizzazione delle componenti culturali della tradizione locale e del patrimonio artistico; iniziative di sensibilizzazione al tema della cooperazione e della coesione sociale; pubblicazioni e presentazione di libri con particolare riferimento a temi di carattere locale.

Sport: supporto all'attività sportiva con particolare attenzione alla pratica e promozione dello sport nei riguardi delle giovani generazioni.

Solidarietà: iniziative, attrezzature e attività a sostegno di categorie di soggetti fragili.

Socialità: sostegno a favore dell'attività di Oratori e Parrocchie e Circoli del territorio, con particolare riguardo a interventi su specifiche attività nel campo giovanile o della terza età; interventi su edifici di culto; manifestazioni della tradizione locale.

Istruzione: attività collegate all'istruzione; iniziative di potenziamento delle discipline scolastiche; formazione permanente; iniziativa collegate a percorsi universitari e post laurea.

Promozione dello sviluppo locale e del turismo: attività di promozione del territorio; salvaguardia e valorizzazione dell'ambiente; interventi di protezione civile; manifestazioni turistiche a carattere comunale e sovracomunale; iniziative di promozione locale.

4. Destinatari

Come avviene nell'ambito dell'attività strettamente bancaria, la BCC indirizza gli interventi di natura sociale alla propria zona di competenza territoriale. Gli interventi sono, pertanto, destinati al sostegno di iniziative e progetti promossi da organizzazioni e associazioni che svolgono la propria attività a beneficio del territorio di riferimento e della sua comunità. Destinatari degli interventi saranno, conseguentemente, esclusivamente Associazioni, Organizzazioni, Istituzioni, Fondazioni, Onlus, Società ed Enti morali e religiosi, regolarmente costituiti, a condizione che non abbiano fini di lucro, diretto o indiretto, e che abbiano sede legale o operino, in via prioritaria, sul territorio di competenza della BCC.

Non saranno prese in considerazione richieste presentate da:

- a) soggetti privati, se non pervenute tramite associazioni;
- b) imprese aventi qualsiasi forma giuridica;
- c) enti e organizzazioni che non siano formalmente costituiti;
- d) enti e organizzazioni dai cui statuti, in vigore al momento della richiesta, non si evinca l'effettiva assenza di finalità di lucro;
- e) partiti, movimenti politici, associazioni che abbiano finalità di propaganda politico-partitica e soggetti diversi per manifestazioni con finalità politiche.

La BCC riconosce nelle Amministrazioni pubbliche soggetti di interazione privilegiata nella promozione del territorio. Gli interventi condotti in collaborazione con Amministrazioni pubbliche, siano essi inseriti in un rapporto di tesoreria o meno, dovranno essere condivisi e mirati su specifici progetti ricadenti negli ambiti di intervento della BCC, pertanto escludendo ogni fine di natura politica-partitica.

La BCC riconosce negli Istituti scolastici soggetti di interazione privilegiata per esplicare la propria attenzione nei riguardi dei giovani e dell'educazione. Gli interventi di mutualità condotti in collaborazione con tali soggetti, siano essi inseriti in un rapporto di gestione di cassa o meno, dovranno essere condivisi e mirati su specifici progetti educativi ricadenti negli ambiti di intervento della BCC.

In coerenza con i principi mutualistici della Banca e su insindacabile giudizio del Consiglio di amministrazione, i soggetti privati che versano in stato di manifestato bisogno possono essere ammessi a beneficiare di contributi nei limiti e nelle disponibilità del fondo di beneficenza e mutualità stabilito annualmente dalla Banca.

5. Domanda di contributo

Le domande di contributo possono essere presentate via mail (info-sede@valledeltorto.bcc.it), Pec (bcclercara@legalmail.it), presso la Sede di Lercara Friddi (U.O. Organizzazione e segreteria) o presso le Filiali.

Per consentirne la valutazione, la domanda deve pervenire con congruo anticipo rispetto all'iniziativa ad essa collegata. In particolare:

Mese di svolgimento/avvio dell'iniziativa	Termine di presentazione della domanda
Gennaio	30 novembre
Febbraio	31 dicembre
Marzo	31 gennaio
Aprile	28 febbraio
Maggio	31 marzo
Giugno	30 aprile
Luglio	31 maggio
Agosto e settembre	30 giugno
Ottobre	31 agosto
Novembre	30 settembre
Dicembre	31 ottobre

Le richieste di contributo pervenute fuori dai termini suindicati non saranno prese in considerazione.

La domanda di contributo andrà indirizzata al Consiglio di Amministrazione della BCC e dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Dati personali del richiedente;
- Dati dell'Associazione/Ente e carica ricoperta;
- Riferimenti di contatto (mail, telefono, ...);
- Motivazione del contributo richiesto e/o descrizione dell'iniziativa;
- Importo del contributo richiesto e del fabbisogno complessivo;
- Modalità/estremi per l'erogazione del contributo;
- Dichiarazione di piena accettazione di quanto previsto nel presente Regolamento;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità della richiesta.

In particolare, le informazioni presenti nella domanda dovranno consentire la verifica del rispetto dei requisiti indicati al precedente paragrafo 4 "Destinatari". Eventuali richieste di integrazione alle informazioni fornite andranno evase dal richiedente entro gli stessi termini di presentazione suindicati. Le domande di contributo incomplete potranno non essere prese in considerazione.

L'esito della richiesta sarà comunicato in forma scritta, con lettera o mail inviata al legale rappresentante del soggetto richiedente. La Banca non fornirà riscontro a domande presentate da soggetti privi dei requisiti indicati al precedente paragrafo 4 "Destinatari".

6. Impegni del richiedente

Il soggetto richiedente deve sottoscrivere apposita “lettera di impegno”, disponibile sul sito della Banca, con la quale si impegna a:

- non coinvolgere nell’iniziativa altri Istituti bancari che possano essere presenti con la propria immagine, a qualunque titolo;
- invitare alle conferenze stampa un rappresentante della BCC in qualità di relatore; tutte le attività di comunicazione con i media siano preventivamente concordate e, nel caso di comunicati e cartelle stampa, approvate dalla BCC;
- pubblicizzare il marchio e l'immagine della BCC secondo le modalità concordate tra le parti;
- utilizzare correttamente il marchio BCC Valle del Torto. Non sono consentite alterazioni del marchio nella forma e nei colori, se non nella variante in bianco e nero. Le bozze di locandine, volantini o opuscoli devono essere preventivamente visionate e approvate dalla BCC prima di procedere alla stampa delle stesse;
- autorizzare alla pubblicazione delle informazioni riguardanti l'attività dell'Ente, con l'obiettivo di valorizzarne l'attività svolta, sul sito www.bccvalledeltorto.it, sui siti social della Banca e su ogni altro mezzo ritenuto idoneo dalla BCC;
- trasmettere alla BCC un adeguato rendiconto sulle attività organizzate ovvero fotografie, locandine ed eventuali apparizioni sui giornali che attestino il riscontro dell’iniziativa nel territorio e la contestuale presenza del marchio BCC Valle del Torto.

Inoltre, il richiedente si impegna a rispettare il Modello 231/01 della Banca, il Codice Etico di Gruppo ed il Codice di Condotta Anticorruzione di Gruppo pubblicati sul sito www.bccvalledeltorto.it.

7. Criteri per la concessione del contributo

La sponsorizzazione è da intendersi in esclusiva rispetto alla presenza di altri Istituti bancari.

La BCC prende in esame solo le proposte delle quali sia possibile individuarne il contenuto, i soggetti coinvolti, gli obiettivi che si intendono raggiungere e la data di realizzazione dell’iniziativa.

Il contributo economico della BCC si ispira ai seguenti principi:

- identità cooperativa: rilevanza della partecipazione dei soci BCC nell’associazione richiedente o del grado di coinvolgimento dei soci;
- reciprocità: il contributo sarà valutato anche in relazione ai rapporti di clientela intrattenuti (o all’impegno) con la BCC dai richiedenti;
- proporzionalità: il contributo sarà quantificato sulla base di criteri oggettivi di valutazione (numero associati, ricaduta dell’intervento sul territorio, valenza sociale, ...);

- sussidiarietà: il contributo dovrà essere a supporto dell'iniziativa e, pertanto, non dovrà mai coprire interamente i costi dell'iniziativa;
- alternanza nel sostegno delle iniziative.

Qualora la BCC riconosca nel merito l'opportunità di intervenire con particolare rilevanza, anche su base pluriennale, in aggiunta a quanto già previsto, si richiederà di:

- presentare una relazione esplicativa del progetto corredata da informazioni di carattere economico e da una indicazione delle possibili ricadute sociali e promozionali dell'intervento;
- permettere il coinvolgimento diretto della BCC nell'attività proposta, con iniziative collaterali o con la presenza di rappresentanze dell'Ente richiedente a manifestazioni della BCC.

Nel valutare la partecipazione all'iniziativa e/o la determinazione del contributo, la BCC, a suo insindacabile giudizio, terrà conto di seguenti criteri:

- qualità dell'iniziativa o del progetto e della loro idoneità a conseguire in modo efficace gli obiettivi dichiarati;
- della valenza dell'iniziativa sotto il profilo della promozione culturale;
- dell'affidabilità del soggetto richiedente e dell'esperienza maturata nel settore di attività interessato e nella realizzazione di altri progetti;
- dei riflessi socio-economici dell'iniziativa sul territorio;
- della presenza di soci e clienti e/o potenzialmente tali della BCC nell'Associazione/Ente richiedente;
- delle ricadute dell'iniziativa in termini mediatici comprovate attraverso l'esposizione del nome e del logo della BCC;
- dell'eventuale concorso finanziario di altri enti;
- della congruità del rapporto tra i mezzi disponibili o ancora reperibili (anche in riferimento alla presenza di eventuali altri soggetti finanziatori) e gli obiettivi perseguiti e/o da perseguire, con le modalità di promozione da garantire alla BCC;
- della anzianità dell'Associazione, privilegiando le Associazioni da più tempo esistenti;
- la presenza di un rapporto di tesoreria/gestione di cassa.

Per iniziative di durata limitata nel tempo (gare, manifestazioni, ...) non saranno accolte domande di contributo per iniziative o progetti già avviati o conclusi.

Per favorire l'ampliamento e la rotazione dei soggetti partner nel perseguimento degli scopi istituzionali, la BCC si riserva di non concedere contributi ai soggetti che li abbiano ottenuti negli ultimi anni.

8. Richiesta di liquidazione

In nessun caso sono ammesse erogazioni per cassa.

L'erogazione sarà effettuata sul rapporto di conto corrente o deposito a risparmio intestato alla persona fisica o giuridica richiedente.

La liquidazione del contributo avverrà, di norma, entro un mese dallo svolgimento dell'iniziativa e comunque previo riscontro di quanto previsto al precedente paragrafo 6 "Impegni del richiedente".

9. Esonero da responsabilità

La Banca non assume alcuna responsabilità sugli aspetti organizzativi e finanziari delle manifestazioni e delle iniziative alle quali ha accordato la concessione di contributi.

Parimenti non è responsabile della gestione delle manifestazioni e delle iniziative stesse.

10. Verifiche

Il Consiglio di amministrazione della Banca ha facoltà di effettuare controlli e verifiche in merito all'impiego dei fondi erogati ed utilizzati rispetto alle richieste inoltrate ed al rispetto del presente regolamento.

11. Natura dei contributi

Tutti i contributi concessi dalla Banca hanno carattere discrezionale e facoltativo e non costituiscono diritto di continuità per l'erogazione di ulteriori contributi per le successive edizioni della medesima iniziativa.

L'eventuale reiterazione di interventi nei confronti di uno stesso destinatario non può, in nessun caso, costituire in capo al medesimo diritti di sorta circa una ulteriore concessione di contributi negli esercizi successivi.

12. Circolo Culturale Mons. Marino

(omissis)

13. Importo massimo del contributo

(omissis)